



**COMUNE DI AVETRANA**  
**Provincia di Taranto**

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**OGGETTO:** Regolamento di Contabilità. Approvazione.

L'anno **duemilaventi** il giorno ..... del mese di **Aprile** in Avetrana, nella sala delle adunanze, legalmente convocato, si è riunito il Consiglio Comunale in Adunanza **ordinaria** ed in seduta **Pubblica** di **prima** convocazione.

Procedutosi all'appello dei consiglieri è risultato quanto segue:

		Presenti	Assenti
<b>MINO'</b>	Antonio		
<b>SCARCIGLIA</b>	Alessandro		
<b>BALDARI</b>	Antonio		
<b>MANNA</b>	Cosima		
<b>SCREDO</b>	Claudia		
<b>SARACINO</b>	Daniele Fedele		
<b>GRECO</b>	Giovanna		
<b>SARACINO</b>	Francesco		
<b>NIGRO</b>	Raffaella		
<b>MICELLI</b>	Emanuele		
<b>VACCA</b>	Lucia		
<b>PETRACCA</b>	Rosaria		
<b>CONTE</b>	Luigi		

Presiede la riunione la Consiglieria Giovanna GRECO – Presidente del Consiglio ed assiste il Segretario dott. Antonio BIANCHI-.

Constatato, pertanto, che il numero di ..... consiglieri presenti sui 13 assegnati, rende legale e valida l'adunanza, il Presidente espone essere all'ordine del giorno la pratica in oggetto e cede la parola all'Assessore ..... che relaziona sulla stessa.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### **PREMESSO che:**

- a) in data 10 agosto 2014 il Consiglio dei Ministri ha approvato in via definitiva il [D.Lgs. 126/2014](#) ad oggetto “ *Disposizioni integrative e correttive del [decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118](#), recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della [legge 5 maggio 2009, n. 42](#)” pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 199 del 28 agosto 2014 - Suppl. Ordinario n.73;*
- b) il decreto legislativo richiamato prevede al Titolo IV e precisamente, all’articolo 74, l’adeguamento delle disposizioni riguardanti la finanza regionale e locale e più specificatamente di numerosi articoli del [D.Lgs. 267/2000](#) che disciplina l’ordinamento finanziario e contabile degli enti locali;

**RITENUTO NECESSARIO** procedere al fine di adeguare le disposizioni regolamentari vigenti alle nuove modalità contabili previste dal nuovo ordinamento contabile;

**CONSIDERATO** che il Servizio Finanziario ha proceduto a predisporre il nuovo regolamento di contabilità in sostituzione di quello esistente procedendo alle seguenti attività:

- a) revisione di natura formale inerente tutti i riferimenti a norme abrogate e a nuove norme sopravvenute;
- b) adeguamento ai principi contabili generali ed applicati , allegati al [D.Lgs. 118/2011](#) e successive modificazioni delle procedure che devono orientare l'ente nella conduzione dei processi di programmazione, gestione e rendicontazione dell’ente;
- c) introduzione dei nuovi istituti contabili previsti dalla normativa ed in particolare disposizioni riguardanti il Documento Unico di Programmazione, il Fondo Pluriennale Vincolato ed il Fondo Crediti di Dubbia esigibilità;
- d) regolamentazione delle procedure legate alla programmazione e pianificazione dell’ente ed al controllo, allo scopo di dare attuazione ad un insieme coerente di modelli e di strumenti finalizzati ad orientare la struttura dell’ente verso la programmazione strategica e la valutazione dei risultati in un sistema di governance interna;
- e) correlazione degli articoli del presente regolamento con quelli contenuti nel regolamento sui controlli interni;
- f) snellimento, ove possibile, delle procedure per migliorare l’efficacia e l’efficienza dell’azione **amministrativa, pur nel rispetto del principio di trasparenza dell’attività;**
- g) adeguamento alle esigenze organizzative e funzionali dell’Ente;

**RISCONTRATO** che le principali caratteristiche della bozza del nuovo regolamento e le più rilevanti differenze, rispetto alla disciplina dettata dall’attuale regolamento, sono di seguito evidenziate:

- adeguamento alle normative intervenute;
- passaggio dal rispetto di adempimenti formali al raggiungimento di obiettivi sostanziali;
- indicazione puntuale dei tempi e delle modalità di approvazione dei documenti di competenza del Consiglio Comunale, prevedendo il rispetto dei diritti garantiti dalla legge;
- indicazione di massima delle procedure interne, per avere la massima flessibilità operativa nel rispetto dei vincoli normativi;

**VISTA** la bozza di regolamento allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale predisposta dall’Ufficio Finanziario dell’Ente;

**RITENUTO** per i motivi sopra riportati condividere i contenuti e le ragioni che hanno portato a

predisporre il nuovo regolamento di contabilità dell'ente;

**VISTO** l'art.117, comma 6 della [Costituzione](#), che disciplina l'autonomia regolamentare degli enti;

**VISTO** il [D. Lgs. 118/2011](#) così come modificato ed integrato dal [D.Lgs. 126/2014](#);

**VISTI** gli articoli 3 e 7 del [D.Lgs. n. 267/2000](#);

**VISTO** l'art.42 del [D.Lgs. n. 267/2000](#);

**VISTO il PARERE FAVOREVOLE** del responsabile del servizio economico finanziario per la regolarità tecnica, espresso sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1, del [D.Lgs. n. 267/2000](#);

Tenuto conto della discussione che precede e della eseguita votazione con cui è stato approvato l'emendamento;

**ACQUISITO** il parere dell'Organo di Revisione con verbale del 19.01.2017;

Con la seguente votazione ..

### **D E L I B E R A**

1. di stabilire che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata;
2. di abrogare il vigente Regolamento di Contabilità;
3. di approvare il nuovo Regolamento di Contabilità così come emendato e formato da 127 articoli che, allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;
4. Successivamente su proposta del Presidente

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

dichiara con .. voti favorevoli e .. espressi per alzata di mano la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, c.4 del D.Lgs 267/00.

=====.

Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n.267.

IL FUNZIONARIO  
responsabile del servizio  
dott. Antonio MAZZA

IL FUNZIONARIO  
del Servizio Ragioneria  
dott. Antonio MAZZA

---

Di quanto sopra si è redatto il presente che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
Giovanna GRECO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott. Antonio BIANCHI

---

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informatico in data ..... e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Antonio BIANCHI

---

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Data

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Antonio BIANCHI

---